



Mikołów, 30.10.2013r.

ZNAK SPRAWY: ZO/9.2/10/2013

ZAPYTANIE OFERTOWE

W związku z realizacją projektu „Ocena stanu populacji oraz ochrona ex situ wybranych dziko rosnących gatunków roślin rzadkich i zagrożonych na terenie Polski” objętego umową dotacji Nr 233/2013/Wn-12/OP-WK/D z dnia 11.05.2013r., proszę o wycenę niżej podanych **materiałów biurowych (trzeciej części 6 kompletów)**:

Materiały biurowe					
L.p.		Ilość sztuk	Cena netto za sztukę w PLN	Cena brutto za sztukę w PLN	Wartość brutto PLN
	papier ksero A4 80g/m2 białość min. CIE 153	51 ryz			
	papier A4 200g/m2 białość min. CIE 168	1 ryza			
	otwieracz do listów	1 szt.			
	tablica korkowa wymiary: 90 cm x 120 cm, rama drewniana z drewna sosnowego	2 szt.			
	teczki na akta osobowe	5 szt.			
	korektor biurowy w piórze	2 szt.			
	długopis z wymiennym wkładem żelowym, posiadający automatycznie chowany wkład oraz gumowy uchwyt, grubość linii pisania ok. 0,3 mm, kolor: niebieski	5 szt.			

Legenda:

Op.-opakowanie

W ofercie proszę podać:

1. sposób płatności (**WYMÓG OBOWIĄZKOWY PRZELEW**): TAK/NIE¹
2. termin wykonania/dostawy: maksimum do 12.11.2013r.
3. ważność oferty: minimum 12.11.2013r.

Ofertę proszę przesłać na dołączony do zapytania wzorze odpowiedzi na zapytanie.

Dopuszcza się możliwość składania ofert na innym wzorze z zachowaniem elementów wzoru przesłanego przez Radę Ogrodów Botanicznych i Arboretów w Polsce.

W przypadku nieoferowania, której z pozycji, prosimy zaznaczyć tą informację wpisując ją w polu ceny.

Termin składania ofert do 07.11.2013, godz. 12.00.

Dopuszcza się możliwość składania ofert w formie:

- e-mail na adres: radaogrodow@gmail.com

- przesyłką listową (liczy się data wpływu) na adres: Mikołów (43-190), ul. Sosnowa 5, Stowarzyszenie Rady Ogrodów Botanicznych i Arboretów w Polsce

¹ Zaznaczyć właściwe





- **osobiście** w siedziba Zamawiającego – Mikołów (43-190), ul. Sosnowa 5, Sekretariat Stowarzyszenia Rady Ogrodów Botanicznych i Arboretów w Polsce

Osoba do kontaktu: Damian Matynia, tel.: 533-061-211, e-mail: radaogrodow@gmail.com

Kryterium wyboru: 100% cena

Załączniki:

1. Wzór odpowiedzi na zapytanie ofertowe
2. Wzór umowy (może podlegać zmianie)

Odbierający:

Przekazujący

Rada Ogrodów Botanicznych
i Arboretów w Polsce

PREZES

dr Paweł Kójsa

STOWARZYSZENIE RADA OGRODÓW
BOTANICZNYCH I ARBORETÓW w Polsce
43-190 Mikołów, ul. Sosnowa 5
NIP: 635-183-02-27 REGON: 242840904
Tel. 32 779 76 02





Dane oferenta

.....
Miejscowość, data

Stowarzyszenie Rada Ogrodów Botanicznych i Arboretów w Polsce

Ul. Sosnowa 5, 43-190 Mikołów

ODPOWIEDŹ NA ZAPYTANIE OFERTOWE

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe z dnia 30.10.2013r., dt. realizacji projektu „Ocena stanu populacji oraz ochrona ex situ wybranych dziko rosnących gatunków roślin rzadkich i zagrożonych na terenie Polski” objętego umową dotacji Nr 233/2013/Wn-12/OP-WK/D z dnia 11.05.2013r., przedstawiamy wycenę **materiałów biurowych (trzecią części 6 kompletów)**:

Materiały biurowe					
L.p.		Ilość sztuk	Cena netto za sztukę w PLN	Cena brutto za sztukę w PLN	Wartość brutto PLN
1.	papier ksero A4 80g/m2 białość min. CIE 153	51 ryz			
2.	papier A4 200g/m2 białość min. CIE 168	1 ryz			
3.	otwieracz do listów	1 szt.			
4.	tablica korkowa wymiary: 90 cm x 120 cm, rama drewniana z drewna sosnowego	2 szt.			
5.	teczki na akta osobowe	5 szt.			
6.	korektor biurowy w piórze	2 szt.			
7.	długopis z wymiennym wkładem żelowym, posiadający automatycznie chowany wkład oraz gumowy uchwyt, grubość linii pisania ok. 0,3 mm, kolor: niebieski	5 szt.			

Legenda:

Op.-opakowanie

1. sposób płatności (**WYMÓG OBOWIĄZKOWY PRZELEW**): TAK/NIE¹
2. termin wykonania/dostawy: maksimum do 12.11.2013r.
3. ważność oferty: minimum 12.11.2013r

Odbierający:

Przekazujący

¹ Zaznaczyć właściwe



Handwritten signature or initials.



UMOWA nr/2013

zawarta w dniu r. w Mikołowie pomiędzy Stowarzyszeniem pn.: Rada Ogrodów Botanicznych i Arboretów w Polsce z siedzibą w Mikołowie (43--190), przy ul. Sosnowej 5, NIP: 635-183-02-27

Reprezentowanym przez:

1. Pana Pawła Kojca – Prezesa Zarządu
2. Pana Jerzego Puchalskiego – V-ce Prezesa Zarządu

Zwanym dalej Zamawiającym

a

.....
 NIP:
 Reprezentowanym przez
 Zwanej dalej Wykonawcą

1. Mocą niniejszej umowy Zamawiający zamawia, a Wykonawca dostarcza **materiały biurowe (część 6 kompletów)** wymieniony w pkt. 2 umowy, związanych z realizacją wniosku „Ocena stanu populacji oraz ochrona ex situ wybranych dziko rosnących gatunków roślin rzadkich i zagrożonych na terenie Polski” objętego umową, dotacji Nr 233/2013/Mh-12/Op-WK/D z dnia 11.05.2013r., współfinansowanego przez NFOŚiGW.
2. Wynagrodzenie ustala się na niżej podanym poziomie:

Materiały biurowe				
Lp.	Ilość sztuk	Cena netto za sztukę w PLN	Cena brutto za sztukę w PLN	Wartość brutto PLN
1.	papier ksero A4 80g/m2 białość min. CIE 153	51 ryz		
2.	papier A4 200g/m2 białość min. CIE 168	1 ryz		
3.	otwieracz do listów	1 szt.		
4.	tablica korkowa wymiary: 90 cm x 120 cm, rama drewniana z drewna sosnowego	2 szt.		
5.	teczki na akta osobowe	5 szt.		
6.	korrektor biurowy w piórze	2 szt.		
7.	długopis z wyriennym wkładem żelowym, posiadający automatycznie chowany wkład oraz gumowy uchwył, grubość linii pisania ok. 0,3 mm, kolor: niebieski	5 szt.		

Legenda:

1



Op.-opakowanie

Ceny podano w PLN.

3. Zamawiający wpłaci wynagrodzenie w kwocie (słownie:) na konto:
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie określone w pkt. 3 niniejszej umowy w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury VAT wraz z załącznikami w postaci protokołu odbioru, z zastrzeżeniem, iż płatność będzie dokonana nie wcześniej niż i pod warunkiem przekazania przez NFOŚiGW środków finansowych służących finansowaniu niniejszej umowy.
5. Ostateczny termin dostarczenia urządzeń wymienionych w pkt. 2 ustala się na 12.11.2013r.
6. Dostawa **materiałów biurowych** wymienionych w pkt. 2 nastąpi **bezpłatnie (na koszt Wykonawcy)** do Stowarzyszenia pn.: Rada Ogrodów Botanicznych i Arboretów w Polsce z siedzibą w Mikołowie (43-190), przy ul. Sosnowej 5.
7. Wykonawca wystawi Zamawiającemu faktury/rachunki zgodnie z obowiązującymi przepisami.
8. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
9. Wszelkie spory mogące powstać w związku z wykonywaniem lub zawarciem niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego, właściwego miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
10. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.
11. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....

.....

.....

Załączniki:

1. Wzór protokołu odbioru





Dane wykonawcy

.....
Miejscowość, data

Stowarzyszenie Rada Ogrodów Botanicznych i Arboretów w Polsce

Ul. Sosnowa 5, 43-190 Mikołów

PROTOKÓŁ ODBIORU

Do faktury/rachunku¹ nr z dnia dt. projektu „Ocena stanu populacji oraz ochrona ex situ wybranych dziko rosnących gatunków roślin rzadkich i zagrożonych na terenie Polski” objętego umową dotacji Nr 233/2013/Wn-12/OP-WK/D z dnia 11.05.2013r., dt. **materiałów biurowych (trzeciej części 6 kompletów)**:

Materiały biurowe					
L.p.		Ilość sztuk	Cena netto za sztukę w PLN	Cena brutto za sztukę w PLN	Wartość brutto PLN
1.	papier ksero A4 80g/m2 białość min. CIE 153	51 ryz			
2.	papier A4 200g/m2 białość min. CIE 168	1 ryza			
3.	otwieracz do listów	1 szt.			
4.	tablica korkowa wymiary: 90 cm x 120 cm, rama drewniana z drewna sosnowego	2 szt.			
5.	teczki na akta osobowe	5 szt.			
6.	korektor biurowy w piórze	2 szt.			
7.	długopis z wymiennym wkładem żelowym, posiadający automatycznie chowany wkład oraz gumowy uchwyt, grubość linii pisania ok. 0,3 mm, kolor: niebieski	5 szt.			

Legenda:

Op.-opakowanie

Uwagi zamawiającego:

Uwagi sprzedającego:

Podpis i pieczęć
Zamawiającego

Podpis i pieczęć
Sprzedającego

¹ Skreślić niewłaściwe

